

# REGOLAMENTO DI ACCESSO AL MUSEO DELLE CIVILTÀ

## Orario di apertura

Da martedì al venerdì e la domenica ore 8:00-19:00 (lunedì e sabato chiuso).

*La biglietteria chiude alle 18:30*

## 1. Biglietti

Biglietteria unica nella sede del museo preistorico etnografico “Luigi Pigorini”, piazza G. Marconi 14, Roma.

*Abilitata con pagamento POS*

- ♣ 10,00 €, intero
- ♣ 2,00 €, agevolato
- ♣ 5,00 € “biglietto amico”, per particolari convenzioni o in occasione di particolari eventi

Dal **6 agosto 2021** l'accesso ai musei statali è consentito esclusivamente ai soggetti muniti di **certificazione verde COVID-19** secondo quanto stabilito dal Decreto Legge n. 105 del 23 luglio 2021.

La certificazione deve essere mostrata all'ingresso in formato digitale o cartaceo insieme ad un documento di identità in corso di validità per l'opportuna verifica.

Troverete postazioni per la misurazione della temperatura corporea e per l'igienizzazione delle mani, è obbligatorio l'uso della mascherina.

## 2. Abbonamento annuale

- ♣ 22,00 €, tariffa non soggetta a riduzioni

L'abbonamento è strettamente personale e non trasferibile. Per accedere al Museo l'intestatario dovrà esibire la card nominale in biglietteria insieme a un documento d'identità valido. La sottoscrizione avviene tramite la compilazione del modulo predisposto autorizzando il Museo delle Civiltà al trattamento dei propri dati per le finalità descritte.

Oltre agli ingressi illimitati per un anno solare, nei giorni di apertura del Museo, l'abbonamento permette di partecipare a particolari attività organizzate quali: inaugurazioni di mostre, presentazioni di volumi, visite guidate riservate agli abbonati, ecc. I possessori di card saranno iscritti in una mailing list riservata e potranno ottenere tariffe agevolate ai corsi formativi organizzati dal Museo.

Sono escluse dall'abbonamento le iniziative non gestite dal Museo e non comprese nella bigliettazione o nella programmazione ordinaria. Il Museo comunque può prevedere una tariffa agevolata per i titolari della card.

## 3. Riduzioni e gratuità

**Biglietto agevolato a 2€** per i cittadini di età compresa tra i 18 e i 25 anni

**Ingresso gratuito** (*valido per il solo giorno di emissione*) dietro esibizione di idoneo documento, alle seguenti categorie di utenti:

- ▲ agli abbonati del Museo delle Civiltà;
- ▲ ai cittadini sotto i 18 anni;
- ▲ alle guide turistiche, ed eventuale interprete, nell'esercizio della propria attività;
- ▲ al personale del MiC;
- ▲ ai membri dell'I.C.O.M.;
- ▲ a gruppi o comitive di studenti – maggiori di 18 anni di età - delle scuole pubbliche e private, accompagnati dai loro insegnanti e fino a un massimo di ulteriori due accompagnatori per classe per specifiche esigenze;
- ▲ agli allievi dei corsi di alta formazione delle Scuole del MiC;
- ▲ ai docenti e agli studenti delle Facoltà di Architettura, Conservazione dei Beni Culturali, Scienze della formazione, Lettere o Materie letterarie (indirizzo antropologico, archeologico o storico-artistico), Accademia di Belle Arti;
- ▲ al personale docente di ruolo o con contratto a termine della scuola italiana;
- ▲ ai giornalisti in regola con il pagamento delle quote associative;
- ▲ alle persone con disabilità e a un loro familiare o altro accompagnatore per servizi di assistenza;
- ▲ agli operatori delle associazioni di volontariato secondo le convenzioni stipulate con il MiC per attività di promozione e diffusione della conoscenza dei beni culturali.
- ▲ agli italiani residenti all'estero previa esibizione di un documento che attesti l'iscrizione all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), agevolazione attiva fino al 2023.

#### **I visitatori con meno di 12 anni devono essere accompagnati**

Per motivi di studio e ricerca attestati da istituzioni scolastiche o universitarie, da accademie, da istituti di ricerca e di cultura italiani o stranieri, nonché da organi del Ministero, ovvero per particolari e motivate esigenze, il Direttore può consentire l'ingresso gratuito nelle sedi espositive di propria competenza e per periodi determinati a coloro che ne facciano richiesta.

**Per approfondimenti su ulteriori sconti e agevolazioni consultare i siti:**

[www.beniculturali.it](http://www.beniculturali.it)

[www.museociviltà.beniculturali.it](http://www.museociviltà.beniculturali.it)

#### **4. Accesso alle sedi**

- ▲ L'accesso alle sedi è consentito fino a mezz'ora prima della chiusura del Museo.
- ▲ Nelle differenti sedi è obbligatorio esibire il titolo d'ingresso alle richieste del personale di vigilanza.
- ▲ L'accesso per le persone con difficoltà motoria è garantito da ascensori posti in prossimità della biglietteria.
- ▲ Non è consentito l'accesso ai minori di 12 anni non accompagnati dai genitori o altri adulti per essi responsabili.
- ▲ **È consentito l'ingresso agli animali domestici nella fascia oraria pomeridiana (14:00-19:00), nel rispetto dell'istituto e delle persone ai sensi dell'art. 2052 del Codice Civile, del DPR 320/1954 e degli art. 659 e 672 del Codice Penale.** Gli animali devono essere sempre tenuti al guinzaglio e con museruola a eccezione dei cani di piccola taglia che possono essere tenuti in braccio o in borsa. I proprietari o detentori sono civilmente e penalmente

responsabili del comportamento dell'animale, curando anche che sia privo di parassiti, non sporchi e non crei disturbo o danno alcuno. **Gli animali domestici sono tenuti al pagamento del biglietto agevolato**, fatta eccezione dei cani guida per non vedenti, *service dog* per assistenza ai disabili, animali di piccola taglia che siano tenuti in braccio o in borsa. Gli animali contemporaneamente presenti in Museo non possono superare il numero di 4 per sede.

- ▲ Per motivi di sicurezza non è consentito l'accesso a viso coperto ai sensi dell'articolo 5 legge 152/1975.
- ▲ **In caso di grande affluenza e in ogni situazione che possa compromettere la sicurezza delle persone o dei beni si potrà procedere alla interdizione temporanea degli accessi o adottare ogni misura necessaria, imposta dalle circostanze, per garantire la sicurezza delle persone o delle cose.**

## 5. Accesso dei gruppi

- ▲ Per i gruppi e le scolaresche è obbligatoria la prenotazione della visita attraverso il servizio di segreteria gestito dal concessionario per i servizi didattici, al numero appositamente indicato sul sito web e sui pannelli informativi del Museo.
- ▲ È previsto un diritto di prenotazione, a favore del concessionario, di 10,00 € a gruppo, salvo scontistica del Museo e del concessionario.
- ▲ I gruppi possono essere composti da un minimo di 10 a un massimo di circa 25 persone.
- ▲ I gruppi hanno un'entrata dedicata presso la biglietteria del Museo. L'accoglienza dei gruppi prenotati è curata dal concessionario che ha ricevuto la prenotazione. Il concessionario fornisce ai gruppi anche eventuali indicazioni operative per la visita.
- ▲ Al fine di favorire la visita dei gruppi accompagnati e considerando che il percorso di visita ha una durata di circa 1:30h, è prevista la presenza in contemporanea di non più di 4 gruppi per piano nel museo preistorico etnografico "L. Pigorini", di 4 gruppi nel museo delle arti e tradizioni popolari "L. Loria", di 3 gruppi nel museo dell'alto Medioevo "A. Vaccaro", di 2 gruppi alla mostra del museo di arte orientale "G. Tucci" e di 1 gruppo per ciascuna area dedicata a mostre temporanee.
- ▲ In caso preveda un percorso di maggiore durata o in più settori espositivi, il capogruppo deve dichiarare tale eventualità al momento della prenotazione.
- ▲ Al momento della prenotazione, ogni gruppo deve indicare il nominativo di un capogruppo che sarà responsabile per l'espletamento di tutte le pratiche in biglietteria. Per i gruppi con minori è necessario presentare in biglietteria una lista con i nominativi dei minori e degli accompagnatori responsabili.
- ▲ **Le guide e gli insegnanti devono registrarsi presso la Biglietteria per ritirare l'apposito Accredito/Badge**, non cedibile a terzi, che deve essere apposto in modo visibile fino al termine della visita.
- ▲ Per le scolaresche, l'insegnante accompagnatore è considerato responsabile del gruppo, anche relativamente al comportamento degli allievi loro affidati. Sarà suo compito ottenere dai ragazzi una condotta coerente e consona con le prescrizioni.
- ▲ I visitatori accompagnati dalla guida devono restare in gruppo, seguire la guida e tenere un comportamento conveniente e rispettoso, come da regole di comportamento sopra enunciate.

## 6. Servizi di accoglienza / vigilanza

- ▲ Il personale di accoglienza è a disposizione dei visitatori per indicazioni di carattere generale sui percorsi, sulle collezioni e sull'offerta del sistema museale.
- ▲ Il personale di sala è responsabile della sicurezza delle opere e del buon andamento della

visita: le indicazioni e le prescrizioni del personale di sorveglianza devono perciò essere attentamente seguite.

- ▲ **Nelle sue funzioni, l'addetto ai servizi di vigilanza riveste la qualifica di pubblico ufficiale.**

## 7. Visite guidate

- ▲ **L'attività didattica in Museo può essere svolta esclusivamente dai soggetti autorizzati, muniti di uno dei seguenti titoli di accreditato:**
  - insegnante in qualità di guida della classe di cui è accompagnatore;
  - operatore didattico del concessionario dei servizi didattici a pagamento ai sensi dell'art. 115 comma 3 e dell'art. 117 comma 2e) del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio (D.Lgs 42/2004);
  - personale del Museo o altro soggetto espressamente autorizzato dalla direzione del Museo.
- ▲ L'esercizio della professione di **guida turistica** all'interno delle sedi museali è garantito esclusivamente alle guide autorizzate secondo le normative vigenti. Si sottolinea che ai sensi dell'art. 11 comma 2 della legge quadro sul turismo (l. 217/1983): "è guida turistica chi, per professione, accompagna persone singole o gruppi di persone nelle visite ad opere d'arte, a musei, a gallerie, a scavi archeologici, illustrando le attrattive storiche, artistiche, monumentali, paesaggistiche e naturali". Quindi il ruolo della guida turistica, come ribadito anche dall'art. 6 del D.Lgs 79/2011 (Codice del turismo), è diretto a consentire ai turisti la migliore fruizione del viaggio e della vacanza, anche sotto il profilo della conoscenza dei luoghi visitati. **Pertanto le guide turistiche non possono di per sé svolgere attività di didattica e di educazione**, per le quali vale la concessione in esclusiva sopra richiamata o comunque un accordo esplicito e formale con la Direzione del Museo, previa la verifica del progetto didattico e della qualità degli operatori.
- ▲ Le spiegazioni devono essere fornite con un tono di voce adeguato e senza l'uso di amplificazione che disturbi o distraiga gli altri visitatori. Durante le spiegazioni è proibito l'uso di puntatori laser per indicare le opere o particolari delle stesse.
- ▲ Gli insegnanti possono avvalersi delle informazioni e dei programmi disponibili sul sito web del Museo, al fine di organizzare la visita dei gruppi nel modo più efficace, in relazione ai programmi scolastici e al grado di istruzione dei ragazzi.
- ▲ **Il personale di sorveglianza ha facoltà di richiedere a soggetti non autorizzati di interrompere le spiegazioni, se necessario anche sollecitando l'intervento delle autorità competenti.**

## 8. Emergenze

- ▲ Qualora suoni l'allarme e/o in situazioni di emergenza, i visitatori devono seguire la segnaletica apposita e le indicazioni del personale di sorveglianza. In caso di evacuazione, tutti i visitatori devono procedere ordinatamente, seguendo le direttive del personale preposto.

## 9. Borse e oggetti

- ▲ Borse voluminose, zaini, ombrelli ed eventuali altri oggetti che, a giudizio del personale addetto alla sicurezza, non possono essere introdotti nei percorsi espositivi, devono essere lasciati negli spazi predisposti a questo scopo nelle sedi museali. Il deposito è gratuito, senza responsabilità specifica di vigilanza.

- ^ Eventuali oggetti abbandonati in Museo saranno custoditi presso le biglietterie per un massimo di 15 gg. lavorativi.

## **10. Divieti e prescrizioni**

- ^ È vietato introdurre all'interno del Museo coltelli e/o attrezzi metallici di vario genere, qualsiasi tipo di arma da fuoco e/o di materiale pericoloso. È altresì vietato l'ingresso al visitatore armato anche se munito di regolare porto d'armi (salvo eventuale autorizzazione del Direttore del Museo);
- ^ è vietato toccare le vetrine e le opere esposte se non esplicitamente segnalato per i percorsi tattili;
- ^ è vietato fumare e l'uso di sigarette elettroniche;
- ^ è vietato, per ragioni di igiene e di sicurezza delle opere e degli spazi, mangiare o bere nelle sale espositive e nelle aree in cui questo non sia espressamente previsto;
- ^ è proibito introdurre bevande alcoliche e super alcoliche;
- ^ è vietato abbandonare carte, lattine, bottiglie o altri rifiuti, se non negli appositi contenitori, nelle aree esterne alla visita;
- ^ è opportuno mantenere un comportamento tale da non recare danno alle opere esposte, né disturbo agli altri visitatori ad esempio correndo per le sale, parlando a voce alta o mantenendo ad alto volume l'audio di cellulari e altri dispositivi mobili.

**Il personale di sorveglianza, in caso di comportamenti inadeguati, ha facoltà di chiedere ai visitatori, singoli o in gruppo, di qualificarsi, al fine di tutelare la sicurezza delle opere e la tranquillità del pubblico. In caso di persistenza di comportamenti incompatibili con queste inderogabili necessità, sarà facoltà del personale far allontanare dal Museo chi si fosse reso responsabile di tali atteggiamenti, mentre la direzione si riserva di intraprendere in tutte le sedi iniziative e provvedimenti opportuni, rivalendosi anche legalmente.**

## **Riprese fotografiche**

- ^ Nel corso della visita sono consentite riprese video e foto senza flash e senza cavalletto, esclusivamente per uso individuale e fini non commerciali.
- ^ È possibile ottenere immagini digitali o effettuare servizi fotografici professionali, riprese cinematografiche e televisive presentando specifica richiesta di autorizzazione, previo versamento dei diritti di riproduzione. Per maggiori informazioni visitare il sito web del Museo.

## **Segnalazioni e reclami**

I visitatori possono inoltrare segnalazioni ed eventuali reclami mediante il modulo presente nella Carta dei Servizi, tramite email scrivendo a [mu-civ@beniculturali.it](mailto:mu-civ@beniculturali.it) o per posta ordinaria all'indirizzo: Museo delle Civiltà, Piazza G. Marconi 14 – 00144 Roma.

## **Schede di valutazione**

Suggerimenti e commenti da parte dei visitatori possono essere rilasciati negli appositi moduli disponibili in accoglienza. Il Museo ringrazia fin da ora per la collaborazione al miglioramento

della comunicazione e dei servizi museali.

## **Responsabilità**

Il Museo è sollevato da qualsiasi responsabilità relativa ai danni alle persone o a cose causati dall'inosservanza del presente regolamento o da comportamenti non ispirati a ordinaria cautela e prudenza.

Roma, .....

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
*(Loretta Paderni)*